

АДМИНИСТРАЦИЯ Саянского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Агинское

« 26 » 01 2011 г.

№ 70/п

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги МУЗ «Саянская центральная районная больница» по выдаче направлений гражданам на прохождение медико-социальной экспертизы

На основании Федерального закона РФ от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановления Правительства Красноярского края от 03.09.2010 № 475-п «Об утверждении порядка разработки и утверждения исполнительными органами государственной власти Красноярского края административных регламентов предоставления государственных услуг», постановления администрации Саянского района от 17.11.2010 № 464-п «Об утверждении перечня первоочередных муниципальных услуг», постановления администрации Саянского района от 11.11.2010 № 450-п «Об утверждении порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления Саянского района муниципальных регламентов предоставления муниципальных услуг», Устава района, постановляю:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги МУЗ «Саянской ЦРБ» по выдаче направлений гражданам на прохождение медико-социальной экспертизы (приложение).

2. МУЗ «Саянская ЦРБ» разместить административный регламент в Сводном реестре государственных и муниципальных услуг на краевом портале.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Присаянье».

И.о. главы администрации



П.С. Тамошенко

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ИСПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ФУНКЦИИ
(ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ)
«ВЫДАЧА НАПРАВЛЕНИЙ ГРАЖДАНАМ НА ПРОХОЖДЕНИЕ
МЕДИКО-СОЦИАЛЬНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ, ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЙ
О ПРОВЕДЕНИИ МЕДИКО-СОЦИАЛЬНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ,
ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ВЫПИСКИ ИЗ АКТА
МЕДИКО-СОЦИАЛЬНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ГРАЖДАНИНА,
ПРИЗНАННОГО ИНВАЛИДОМ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ САЯНСКИЙ РАЙОН»**

I. Общие положения

1.1. Административный регламент исполнения муниципальной функции (предоставления муниципальной услуги) «Выдача направлений гражданам на прохождение медико-социальной экспертизы, прием заявлений о проведении медико-социальной экспертизы, предоставление выписки из акта медико-социальной экспертизы гражданина, признанного инвалидом на территории муниципального образования Саянский район» (далее – административный регламент) разработан в целях повышения качества исполнения муниципальной функции, доступности, создания комфортных условий для получателей муниципальной услуги.

1.2. Исполнение муниципальной функции (предоставления муниципальной услуги) «Выдача направлений гражданам на прохождение медико-социальной экспертизы, прием заявлений о проведении медико-социальной экспертизы, предоставление выписки из акта медико-социальной экспертизы гражданина, признанного инвалидом на территории муниципального образования Саянский район» (далее – муниципальная функция) осуществляется в соответствии с:

Законом РФ от 22.07.1993г. №5487-1 «Основами законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан»;

Законом Российской Федерации от 2 июля 1992 г. № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании»;

Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;

Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Федеральным законом от 31 мая 2001 г. № 73-ФЗ «О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации»;

Законом Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

Федеральным законом от 10 января 2002 г. № 2-ФЗ «О социальных гарантиях, гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;

Федеральным законом от 15 декабря 2001 г. № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»;

Федерального закона от 17 декабря 2001 г. № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 2 августа 1995 г. № 122-ФЗ «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов»;

Федеральным законом от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;

Федеральным законом от 10 декабря 1995 г. № 195-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 22 августа 2004 года № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципов организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2006 г. № 722 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 16 декабря 2004 г. № 805 и в Положение о Федеральном медико-биологическом агентстве, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 11 апреля 2005 г. № 206»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 февраля 2006 г. № 95 «О порядке и условиях признания лица инвалидом»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 октября 2000 г. № 789 «Об утверждении правил установления степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 декабря 2000 г. № 967 «Об утверждении Положения о расследовании и учете профессиональных заболеваний»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 апреля 2005 г. № 206 «О Федеральном медико-биологическом агентстве»;

Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 18 июля 2001 г. № 56 «Об утверждении временных критериев определения степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, формы программы реабилитации пострадавшего в результате несчастного случая на производстве и профессионального заболевания»;

Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30 марта 2004 г. № 41 «Об утверждении форм справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выписки из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и рекомендаций по порядку их заполнения»;

Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21 марта 2000 г. № 101 «О порядке проведения предварительных и периодических медицинских осмотров работников, занятых на работах по уничтожению химического оружия»;

Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 мая 2001 г. № 176 «О совершенствовании системы расследования и учета профессиональных заболеваний в Российской Федерации»;

Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 января 2007 г. № 77 «Об утверждении формы направления на медико-социальную экспертизу организацией, оказывающей лечебно-профилактическую помощь»;

Приказом Минздравсоцразвития РФ от 23.12.2009 N 1013н "Об утверждении классификаций и критериев, используемых при осуществлении медико-социальной экспертизы граждан федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы";

Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 25 декабря 2006 г. № 874 «Об утверждении формы Направления на медико-

социальную экспертизу, выдаваемого органом, осуществляющим пенсионное обеспечение, или органом социальной защиты населения»;

Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 20 октября 2005 г. № 643 «Об утверждении форм документов о результатах установления федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы степени утраты профессиональной трудоспособности в процентах и рекомендаций по их заполнению»;

Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 15 апреля 2003 г. № 17 «Об утверждении разъяснения «Об определении учреждениями государственной службы медико-социальной экспертизы причин инвалидности»;

Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16.08.2004 г. № 83 «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения этих осмотров (обследований);

Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 02 февраля 2007г. № 85 «Об утверждении Порядка проведения экспертизы по установлению причинной связи заболеваний граждан, постоянно или преимущественно проживающих и работающих в зонах защитных мероприятий объектов по хранению химического оружия и объектов по уничтожению химического оружия, с функционированием этих объектов».

1.3. Наименование органа предоставляющего муниципальную услугу:

Муниципальная услуга предоставляется Муниципальным учреждением здравоохранения «Саянская центральная районная больница» (далее по тексту - МУЗ «Саянская ЦРБ»).

1.4. Муниципальная услуга исполняется бесплатно.

1.5. Результатом предоставления муниципальной услуги является определение в установленном порядке потребностей свидетелеваемого лица в мерах социальной защиты, включая реабилитацию, на основе оценки ограничений жизнедеятельности, вызванных стойким расстройством функций организма, установление связи заболевания с профессией, проведение расследования обстоятельств и причин возникновения профессиональных заболеваний (отравлений).

II. Требования к порядку исполнения муниципальной услуги.

2.1. Информация о порядке исполнении муниципальной услуги предоставляется: непосредственно в помещениях поликлиники МУЗ «Саянская ЦРБ» по адресу: 663580 Красноярский край, Саянский район, с.Агинское, ул.Энергетиков 26А с использованием средств телефонной связи 8(39142)21-5-45. на информационных стендах поликлиники МУЗ «Саянская ЦРБ».

2.2. Сведения, содержащие информацию о графике (режиме) работы органов, участвующих в осуществлении муниципальной услуги, размещаются при входе в помещении поликлиники

2.3. Информация о процедуре исполнения муниципальной услуги сообщается при личном или письменном обращении граждан. Информация о процедуре исполнения муниципальной функции предоставляется бесплатно.

2.4. Перечень документов, необходимых для исполнения муниципальной услуги.

2.4.1. Документ, удостоверяющий личность гражданина (законного представителя).

2.4.2. Заявление гражданина (его законного представителя) о проведении медико-социальной экспертизы (приложение № 1 к настоящему регламенту).

2.4.3. Направление на медико-социальную экспертизу, выданное организацией, оказывающей лечебно-профилактическую помощь (органом, осуществляющим пенсионное обеспечение, органом социальной защиты населения).

2.4.4. При наличии предварительного диагноза или подозрении на его наличие,

учреждение здравоохранения обязано направить больного в месячный срок на амбулаторное или стационарное обследование с представлением следующих документов:

а) выписка из медицинской карты амбулаторного и (или) стационарного больного с отражением времени выявления и динамики заболеваний, лабораторных, функциональных и рентгенологических данных;

б) сведения о результатах предварительного (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров;

в) подробная санитарно - гигиеническая характеристика условий труда;

г) копия трудовой книжки;

д) заключение клинико-экспертной комиссии (врачебной комиссии);

е) выписка из акта расследования аварийных ситуаций.

2.5. График (режим) работы органов, участвующих в исполнении муниципальной услуги.

Прием граждан осуществляют кабинеты для исполнения услуги по организации проведения медико-социальной экспертизы работникам обслуживаемых организаций и населения обслуживаемой территории:

Понедельник 08:00 – 17:00

Вторник 08:00 – 17:00

Среда 08:00 – 17:00

Четверг 08:00 – 17:00

Пятница 08:00 – 17:00

Выходной день: суббота, воскресенье.

2.6. Сроки предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок предоставления услуги составляет 30 календарных дней с момента принятия решения врачебной комиссии о направлении гражданина на МСЭ и выдачи соответствующего направления установленного образца.

2.7. Требования к местам предоставления муниципальной услуги:

2.7.1. Помещение, в котором предоставляется услуга, оборудовано в соответствии с санитарными правилами и нормами.

2.7.2. В местах предоставления услуги оборудованы доступные места общего пользования (туалеты).

2.7.3. Места получения информации о предоставлении услуги оборудованы информационными стендами.

III. Административные процедуры исполнения муниципальной услуги.

3.1. Порядок предоставления услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием пациента лечащим врачом-специалистом и определение признаков нарушения жизнедеятельности;

- заседание врачебной комиссии с участием лечащего врача-специалиста для решения вопроса о необходимости направления на МСЭ;

- принятие решения врачебной комиссии о направлении на МСЭ и выдача направления на МСЭ установленного образца, либо об отказе в выдаче направления на МСЭ и выдача справки врачебной комиссии (по желанию пациента);

- прохождение Получателем услуги необходимых диагностических обследований, получение консультаций и заключение врачей-специалистов;

- заседание врачебной комиссии по рассмотрению документов с выдачей заверенного в установленном порядке направления на МСЭ.

3.2. Состав, последовательность и сроки выполнения административных действий, требования к порядку их исполнения.

3.2.1. Прием пациента лечащим врачом-специалистом и определение признаков нарушения жизнедеятельности.

Лечащий врач-специалист, осуществляющий динамическое наблюдение за состоянием здоровья пациента, при установлении признаков ограничения жизнедеятельности и нуждающегося в социальной защите, а также нарушений функций организма вследствие заболевания, последствия травмы или дефектов, подтвержденных данными медицинских обследований, вправе принять решение о направлении пациента на врачебную комиссию гражданина для решения вопроса о необходимости направления на МСЭ.

3.2.2. Заседание врачебной комиссии с участием лечащего врача-специалиста по решению вопроса о необходимости направления на МСЭ.

Врачебная комиссия проводит заседания согласно плану-графику, утвержденному председателем врачебной комиссии.

Внеплановые заседания врачебной комиссии проводятся по решению председателя ВК.

ВК действует в МУЗ «Саянская ЦРБ» на основании положения о ВК, утвержденного приказом главного врача и состоит из председателя, членов комиссии (врачей - специалистов) и секретаря.

По результатам заседания ВК вправе принять следующие решения:

- о направлении гражданина на МСЭ и выдаче соответствующего направления установленного образца с составлением индивидуальной программы обследования;
- об отказе в выдаче направления на МСЭ;

Решение о направлении гражданина на МСЭ принимается ВК при наличии признаков ограничения жизнедеятельности, нарушений функций организма вследствие заболевания, последствия травмы или дефектов, подтвержденных данными медицинских обследований.

В случае принятия решения ВК о направлении на МСЭ, гражданину (его законному представителю) ВК выдается направление на МСЭ установленного образца (форма 088/у – 06, утвержденная приказом МЗ и СР РФ от 31.01.2007г. № 77, в котором расписывается индивидуальная программа обследования).

Индивидуальная программа обследования пациента составляется с учетом заболевания Получателя услуги, с использованием классификаций и критериев, утвержденных МЗ и СР РФ, а также медико-экономических стандартов оказания медицинской помощи.

Индивидуальная программа обследования указывается в протоколе ВК и в направлении на МСЭ.

Максимальный срок для выдачи бланка направления не может превышать 60 минут с момента принятия решения о его выдаче.

Решение об отказе в выдаче направления на МСЭ принимается ВК при отсутствии медицинских показаний, а также исходя из комплексной оценки состояния организма, на основе анализа клинико-функциональных, социально-бытовых и психологических данных гражданина.

В случае принятия решения об отказе в выдаче направления на МСЭ гражданину (его законному представителю) по его желанию выдается справка ВК, на основании которой гражданин (его законный представитель) вправе самостоятельно обратиться в ФГУ МСЭ филиал № 25.

Максимальный срок для выдачи справки ВК не может превышать 60 минут с момента принятия соответствующего решения, удлинение срока выдачи справки допускается в исключительных случаях.

Решение ВК принимается большинством голосов и оформляется протоколом заседания комиссии. При наличии разногласий врачей-специалистов, в протоколе заседания ВК указывается особое мнение. Протокол ВК подписывается всеми членами комиссии, участвовавшими в заседании, после чего в него запрещается вносить какие-либо изменения и дополнения.

3.2.3. Прохождение получателем услуги необходимых диагностических исследований, получение консультаций и заключений врачей-специалистов осуществляется с учетом заболевания и индивидуальной программы обследования в условиях МУЗ «Саянская ЦРБ», по необходимости в Краевых учреждениях.

После прохождения гражданином необходимых диагностических мероприятий, получение консультаций и необходимых заключений врачей-специалистов Получатель услуги обращается на ВК.

В случае, выявления отсутствия признаков, подтверждающих клинико-функциональный диагноз, на этапе прохождения Получателем услуги диагностических обследований, получения консультаций врачей-специалистов лечащий врач-специалист информирует Получателя услуги об отсутствии таких признаков и предлагает Получателю услуги приостановить дальнейшее прохождение диагностических обследований, консультаций.

По желанию Получателя услуги ему выдается справка ВК для самостоятельного обращения в ФГУ МСЭ филиал № 25.

3.2.4. Заседание ВК по рассмотрению документов, выдача заверенного в установленном порядке направления на МСЭ.

Заседание ВК проводится согласно плану-графику работы ВК МУЗ «Саянская ЦРБ».

Внеплановые заседания ВК проводятся по решению председателя ВК.

При обращении Получателя услуги не в установленный Учреждением день приема, пациент обслуживается в соответствии с графиком работы МУЗ «Саянская ЦРБ» и извещается о порядке обращения в установленный день.

По результатам заседания ВК направление на МСЭ заверяется в установленном порядке и выдается Получателю услуги на руки для обращения в ФГУ «Главное бюро МСЭ по Красноярскому краю».

В направлении на МСЭ, заверенном печатью, указываются данные о состоянии здоровья гражданина, отражающие степень нарушения функций органов и систем, состояние компенсаторных возможностей организма, а также результаты проведенных реабилитационных мероприятий.

Направление на МСЭ подписывается председателем и членами ВК и заверяется печатью ВК МУЗ «Саянская ЦРБ», дополнительные листы к форме № 88/у – 06 подписываются председателем ВК и заверяются печатью ВК МУЗ «Саянская ЦРБ».

IV. Порядок и формы контроля за исполнением муниципальной услуги.

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по исполнению муниципальной услуги по организации проведения медико-социальной экспертизы выдача направлений гражданами на прохождение медико-социальной экспертизы, прием заявлений о проведении медико-социальной экспертизы, предоставление выписки из акта медико-социальной экспертизы гражданина, признанного инвалидом осуществляется руководителем, ответственным за организацию работы по исполнению муниципальной услуги, а также должностными лицами органов и организаций, участвующих в исполнении данной муниципальной услуги.

4.2. Перечень должностных лиц, осуществляющих текущий контроль, устанавливается индивидуальными правовыми актами органов, участвующих в исполнении муниципальной

услуги, положениями о структурных подразделениях, должностными регламентами и должностными инструкциями.

V. Порядок обжалования действий (бездействия) и решений, принятых при исполнении муниципальной услуги.

5.1. Получатели услуги имеют право самостоятельно, либо через законного представителя, обжаловать решения, принятые в ходе предоставления услуги, действия или бездействия работников МУЗ «Саянская ЦРБ».

5.2. Предметом обжалования может быть:

- нарушение сроков предоставления муниципальной услуги;
- нарушение требований по предоставлению документов, не предусмотренных законодательством;
- некорректное поведение должностных лиц по отношению к Получателю услуги;

5.3. Получатель услуги вправе обратиться с жалобой лично или направить письменное обращение главному врачу МУЗ «Саянская ЦРБ».

В случае не рассмотрения жалобы, либо несогласия с принятым решением Получатель услуги вправе обратиться с жалобой в администрацию муниципального образования, в Министерство здравоохранения Красноярского края.

5.4. Получатель услуги может обжаловать действия (бездействия) должностных лиц главному врачу МУЗ «Саянская ЦРБ».

В случае не рассмотрения жалобы или несогласия с принятым решением Получатель услуги вправе обжаловать действия должностных лиц главе муниципального образования, либо в судебном порядке.

5.5. Обращение должно содержать следующую информацию:

- ФИО Получателя услуги;
- наименование органа, должность, ФИО работника, решение, действие (бездействие) которого нарушает права и законные интересы Получателя услуги;
- существо нарушенных прав и законных интересов, противоправного решения, действия (бездействия).

5.6. Получатель услуги может направить обращение в письменной форме по адресу, указанному в пункте 2.1.1. настоящего Административного регламента.

5.7. Обращение Получателей услуг (или их законных представителей) рассматриваются в сроки и в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

VI. Основание для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

6.1. Непредставление полного комплекта документов, перечень которых установлен настоящим Административным регламентом;

6.2. Нахождение лица в момент проведения экспертизы, сдачи документов или получения заключения в состоянии, унижающем человеческое достоинство: алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

6.3. Непредставление документа, удостоверяющего личность.

6.4. Представление подложных документов или содержащих недостоверные сведения или видимые признаки подделки;

VII. Организация независимой экспертизы и обсуждения проекта административного регламента

7.1. МУЗ «Саянская ЦРБ» в ходе разработки административных регламентов обязана: публиковать проект административного регламента в сети Интернет на сайте муниципального образования Саянского район <http://www.crb-sayany.wmsite.ru>;

рассматривать поступившие от заинтересованных организаций и граждан предложения, замечания к тексту административного регламента.

7.2. МУЗ «Саянская ЦРБ» в ходе разработки административных регламентов вправе: проводить опросы получателей соответствующей муниципальной услуги; направлять проект административного регламента на независимую экспертизу, в том числе привлекать на конкурсной основе в соответствии с действующим законодательством организации для проведения независимой экспертизы.

7.3. Срок приема заключений по результатам независимой экспертизы, а также предложений, поступающих от заинтересованных граждан и организаций, не может составлять менее 7 дней со дня публикации проекта административного регламента в сети Интернет.

7.4. Результатом независимой экспертизы является экспертное заключение, которое подписывается руководителем организации, проводившей экспертизу, или уполномоченным им лицом.

7.5. Независимая экспертиза может быть также проведена по инициативе заинтересованных организаций за счет собственных средств.

Приложение №1
к административному регламенту
исполнения муниципальной функции
(предоставления муниципальной услуги)
«Выдача направлений гражданам
на прохождение медико-социальной экспертизы,
прием заявлений о проведении медико-социальной экспертизы,
предоставление выписки из акта медико-социальной экспертизы гражданина,
признанного инвалидом на территории муниципального образования Саянского район»

Форма заявления о проведении медико-социальной экспертизы

от: _____
(указать фамилию имя, отчество заявителя)

проживающего: _____
(указать место проживания)

Заявление

Прошу Вас провести мне (лицу, законным представителем которого я
являюсь): _____
указать ф.и.о. представляемого и степень родства.

Документ, удостоверяющий личность: _____

- 1.медико-социальную экспертизу;
- 2.установить степень ограничения способности к трудовой деятельности;
- 3.разработать/скорректировать индивидуальную программу реабилитации.

Дата

Подпись заявителя